

Anmeldung Hauptaussteller

Platzierungsbeginn:
 26. September 2018

Bitte vollständig ausgefüllt einsenden oder
 online anmelden unter www.die-66.de

projektleitung@die-66.de, Tel. +49 89 949-20574, Fax +49 89 949-20434
 Messe München GmbH, Messengelände, 81823 München, Deutschland

Firmenanschrift (Rechnungsanschrift)

Firma

Straße/Postfach

Postleitzahl Ort

Land

Geschäftsführer/in / Titel Vorname Nachname
 Frau Herr

Unternehmensart: Hersteller Vertriebsgesellschaft Dienstleistungsunternehmen

Hauptsitz der Mutterfirma mit kompletter Adresse und Land

Beteiligungspreise „Die 66“ 2019:
 Reihenstand: 127,00 EUR / m²
 Eckstand: 137,00 EUR / m²
 Kopfstand: 144,00 EUR / m²
 Blockstand: 148,00 EUR / m²

zuzüglich: Obligatorischer Kommunikationsbeitrag 259,00 EUR, AUMA-Beitrag 0,60 EUR / m², Entsorgungspauschale Abfall 2,00 EUR / m², Vorauszahlungen für Serviceleistungen 7,00 EUR / m², siehe Besondere Teilnahmebedingungen (B 3)

Umsatzsteuer-Id-Nr. (Pflichtangabe laut Umsatzsteuergesetz)

Homepage

Ansprechpartner/-in (Mitarbeiter der Firma)

Titel Vorname Nachname
 Frau Herr

Position

Vorwahl Telefon Fax

E-Mail (personalisiert)

Bitte zwingend ankreuzen:

- Anmelder, die in **Deutschland oder in der Europäischen Union** ansässig sind: Bei dem Anmelder handelt es sich um ein Unternehmen, das eine wirtschaftliche Tätigkeit zur nachhaltigen Erzielung von Einnahmen selbstständig ausübt (Art. 9 MwStSystRL). Der Anmelder erklärt hiermit, die Leistungen der Messe München GmbH für sein Unternehmen zu beziehen.
- Anmelder, die **ausländische staatliche Stellen** (Ministerien, Botschaften, Konsulate etc.) sind und Mitausstellern Ausstellungsflächen entgeltlich überlassen möchten: Der Anmelder ist (auch ohne Angabe der USt-Id-Nr.) als Unternehmer im Sinne des § 2 Abs. 3 UStG anzusehen.
- Anmelder, die in einem **Land außerhalb der Europäischen Union** ansässig sind: Bei dem Anmelder handelt es sich um ein Unternehmen, das eine wirtschaftliche Tätigkeit zur nachhaltigen Erzielung von Einnahmen selbstständig ausübt (Art. 9 MwStSystRL). Der Anmelder erklärt hiermit, die Leistungen der Messe München GmbH für sein Unternehmen zu beziehen.
- Keine der oben stehenden Erklärungen ist zutreffend.** In diesem Fall wird die Messe München GmbH ihre Leistungen selbst dann zuzüglich der gesetzlichen deutschen Umsatzsteuer berechnen, wenn der Anmelder im Ausland ansässig ist.

Korrespondenzanschrift (nur bei abweichender Anschrift, nicht bei abweichendem Rechnungsempfänger)

Firma

Titel Vorname Nachname
 Frau Herr

Straße/Postfach

Position

Postleitzahl Ort

Vorwahl Telefon Fax

Land

E-Mail (personalisiert)

Bei abweichendem Rechnungsempfänger bitte Formblatt anfordern (siehe Seite 2).*

Warengliederung Hauptaussteller

Firmenanschrift (bitte nochmals eintragen)

Firma	Postleitzahl	Ort
-------	--------------	-----

Bitte kreuzen Sie an, unter welchem Schwerpunkt Sie platziert werden möchten (Mehrfachnennung möglich).
Abfrage für Katalogeintragung erfolgt separat.

Bei Mehrfachnennung Schwerpunkt angeben:

Nr.

1 Finanzen & Versicherung

- 1.1 Versicherungsunternehmen
- 1.2 Banken, Sparkassen
- 1.3 Vermögensberater/Makler
- 1.4 Servicedienstleistungen

2 Gesundheit

- 2.1 Ärzte
- 2.2 Zahnmedizin
- 2.3 Krankenhäuser/Kliniken
- 2.4 Reha-Einrichtungen
- 2.5 Therapeutische Praxen
- 2.6 Prävention
- 2.7 Bäder und Kurbetriebe/-orte
- 2.8 Alternative Heilmethoden
- 2.9 Heilpraktiker
- 2.10 Dienstleister Gesundheitsbereich
- 2.11 Krankenkassen
- 2.12 Apotheken
- 2.13 Pharmafirmen
- 2.14 Gesundheitsprodukte/Onlineversand
- 2.15 Medizintechnik
- 2.16 Sanitätshäuser/-produkte
- 2.17 Hersteller und Handel/Pflege- und Homecareartikel
- 2.18 Notrufanbieter
- 2.19 Alltagshilfen
- 2.20 Beratungsstellen und Verbände
- 2.21 Telemedizin
- 2.22 Sehhilfen
- 2.23 Hörhilfen
- 2.24 Badewannen-Einstiegshilfen
- 2.25 Gehhilfen/Elektromobile

3 Immobilien

- 3.1 Makler
- 3.2 Ferienimmobilien
- 3.3 Bauträger
- 3.4 Fertighaushersteller
- 3.5 Betreibergesellschaften
- 3.6 Immobilien-Zeitschriften/Internetplattform
- 3.7 Finanzierer

4 Kommunikation/Neue Medien

- 4.1 Telekommunikation/-Anbieter
- 4.2 Handyhersteller
- 4.3 Netzbetreiber
- 4.4 TV/Internet-Anbieter/Rundfunkanbieter
- 4.5 Hardware/Softwarehersteller
- 4.6 Computer-Zubehör
- 4.7 Internet-Communities/Internetplattformen
- 4.8 Spielesoftware-Hersteller
- 4.9 App-Anbieter
- 4.10 Audio und andere Medien
- 4.11 Medien

5 Kulinarik

- 5.1 Internationale Spezialitäten
- 5.2 Wurst/Käsespezialitäten
- 5.3 Feinkost/Delikatessen
- 5.4 Confiserie
- 5.5 Bäckerei/Konditorei
- 5.6 Restaurants/Cafes
- 5.7 Tees/Säfte
- 5.8 Brauereien/Weine/Liköre/Spirituosen
- 5.9 Vegetarische/Vegane Anbieter

6 Kunst & Kultur

- 6.1 Oper/Theater/Operette/Musical
- 6.2 Philharmonien
- 6.3 Konzertagenturen/Konzertveranstalter
- 6.4 Museen und Kunstaustellungen
- 6.5 Festspiele/Festivals
- 6.6 Zirkus/Shows
- 6.7 Kleinkunst/Varietés
- 6.8 Galerien/Antiquitäten
- 6.9 Kino
- 6.10 Literatur/Bücher/Verlage/Fachzeitschriften
- 6.11 Musik CDs
- 6.12 Kulturportale
- 6.13 Malschulen/Künstlerbedarf

Warengliederung Hauptaussteller

Firmenanschrift (bitte nochmals eintragen)

Firma	Postleitzahl	Ort
-------	--------------	-----

**Bitte kreuzen Sie an, unter welchem Schwerpunkt Sie platziert werden möchten (Mehrfachnennung möglich).
 Abfrage für Katalogeintragung erfolgt separat.**

Bei Mehrfachnennung Schwerpunkt angeben:

Nr.

7 Mobilität

- 7.1 Automarken/Autohäuser
- 7.2 Motorrad
- 7.3 Fahrräder/E- Bikes/Elektroscooter
- 7.4 Fahrzeugumbauten
- 7.5 Navigationssysteme
- 7.6 Behindertengerechte Fahrzeuge

8 Mode/Accessoires

- 8.1 Modelabels
- 8.2 Trachten/Landhaus
- 8.3 Versandhandel
- 8.4 Schuhhandel/Orthopädie
- 8.5 Leder und Accessoires
- 8.6 Schmuck
- 8.7 Wäsche/Dessous
- 8.8 Sport- und Bademoden

9 Recht & Soziales

- 9.1 Rechtsanwälte/Steuerberater
- 9.2 Caritative Vereinigungen
- 9.3 Kirchliche Organisationen
- 9.4 Seniorenvereinigungen
- 9.5 Nachbarschaftshilfen
- 9.6 Parteien/Verbände
- 9.7 Ministerien
- 9.8 Sozialverbände
- 9.9 Ehrenamt
- 9.10 Andere Vereine/Verbände/Organisationen
- 9.11 Öffentliche Einrichtungen
- 9.12 Marktforschung/Analyse
- 9.13 Jobportale/Vermittlung

10 Sport & Fitness

- 10.1 Sportfachhandel/Sportgeräte
- 10.2 Sport-/Freizeitbekleidung
- 10.3 Sportschulen
- 10.4 Sportvereine/Verbände
- 10.5 Fitnessstudios/Gymnastik
- 10.6 Golfclubs/-platzbetreiber
- 10.7 Schwimmvereine/Wassersport
- 10.8 Tanzstudios/-kleidung
- 10.9 Walken/Wandern
- 10.10 Yogainstitute
- 10.11 Smart Wearables

11 Tourismus & Reisen

- 11.1 Destinationen
- 11.2 Fremdenverkehrsämter
- 11.3 Hotels und Pensionen
- 11.4 Fluglinien
- 11.5 Reiseveranstalter/Büros
- 11.6 Sprachreisen/Bildungsreisen
- 11.7 Busunternehmen
- 11.8 Campingplätze/-reisen
- 11.9 Fluß- und Kreuzfahrt/Segelreisen
- 11.10 Tagesausflugsziele
- 11.11 Wellness/Spa
- 11.12 Fachbücher/Reiseführer
- 11.13 Reisebegleitung
- 11.14 Behindertengerechtes/barrierefreies Reisen
- 11.15 Freizeitclubs/Freizeitparks
- 11.16 Casinos

Warengliederung Hauptaussteller

Firmenanschrift (bitte nochmals eintragen)

Firma	Postleitzahl	Ort
-------	--------------	-----

Bitte kreuzen Sie an, unter welchem Schwerpunkt Sie platziert werden möchten (Mehrfachnennung möglich).
Abfrage für Katalogeintragung erfolgt separat.

Bei Mehrfachnennung Schwerpunkt angeben:

Nr.

12 Weiterbildung & Kompetenz

- 12.1 Private und öffentliche Bildungsträger
- 12.2 Universitäten/Privatakademien
- 12.3 Kosmetikfachschulen
- 12.4 Volkshochschulen/Verlage/Fachzeitschriften
- 12.5 Sprachschulen
- 12.6 Heilpraktikerschulen
- 12.7 Fotografie/Kameras
- 12.8 Basteln/Handarbeiten
- 12.9 Musikschulen/Instrumente

13 Wellness & Beauty

- 13.1 Spas/Bäder
- 13.2 Kosmetikinstitute
- 13.3 Friseure/Zweithaarstudios
- 13.4 Haarwuchsmittel
- 13.5 Anti Aging
- 13.6 Schönheitsmedizin
- 13.7 Kosmetikhersteller
- 13.8 Bäder
- 13.9 Nahrungsergänzungsmittel

14 Wohnen

- 14.1 Barrierefreies Bauen und Wohnen
- 14.2 Innenausbau und Möbel
- 14.3 Haus- und Sicherheitstechnik
- 14.4 Bäder- und Sanitäreinrichtungen
- 14.5 Fenster und Türen
- 14.6 Handwerksbetriebe
- 14.7 Architekten/Innenarchitekten
- 14.8 Wohnraumberatung
- 14.9 Küchen
- 14.10 Haushaltsgeräte/Kochen/Backen
- 14.11 Wohnaccessoires
- 14.12 Garten/Tiere
- 14.13 Sicherheitsüberwachungssysteme

15 Wohnen mit Service & Pflege

- 15.1 Residenzen/Wohnheime
- 15.2 Mobile Dienste
- 15.3 Private Sozialdienstleister
- 15.4 Ambulante Dienste
- 15.5 Öffentliche Träger
- 15.6 Beratungsstellen
- 15.7 Alternative Wohnmodelle

Besondere Teilnahmebedingungen (B)

Es gelten die Allgemeinen Teilnahmebedingungen A und die Technischen Richtlinien der Messe München GmbH, soweit nicht diese Besonderen Teilnahmebedingungen eine abweichende Regelung enthalten.

Messedauer:

Freitag, 3. bis Sonntag, 5. Mai 2019

Öffnungszeiten für Besucher:

Freitag bis Sonntag 10:00 – 17:00 Uhr

Öffnungszeiten für Aussteller:

Freitag und Samstag 08:00 – 18:00 Uhr
Sonntag 08:00 – Abbauende

Veranstalter und wirtschaftlicher Träger:

Messe München GmbH
Messegelände
81823 München
Deutschland

Telefon +49 89 949-20574
Telefax +49 89 949-20434
projektleitung@die-66.de
www.die-66.de

Die nachstehend genannten Preise sind Nettopreise. Sie erhöhen sich jeweils um die gesetzliche Mehrwertsteuer.

B 1 Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt online auf www.die-66.de oder auf anliegendem Vor- druck, der ausgefüllt und rechtsverbindlich unterschrieben möglichst um- gehend bei der Messe München GmbH einzureichen ist.

Platzierungsbeginn ist Mittwoch, der 26. September 2018.

B 2 Zulassung

Alle Exponate müssen dem Warenverzeichnis der jeweiligen Messe/Ausstel- lung entsprechen und auf der Anmeldung namentlich und typengenau bezeichnet werden. Andere als die angemeldeten und zugelassenen Gegen-

stände dürfen nicht ausgestellt werden. Über die Zulassung entscheidet die Messe München GmbH Messeorganisation.

B 3 Beteiligungspreise, Serviceleistungsvorauszahlung (vgl. A 7)

Die **Beteiligungspreise** betragen netto pro m² Bodenfläche:

in der Halle

Die Mindestgröße beträgt **9 m²**

Reihenstand	(1 Seite offen)	127,00 EUR
Eckstand	(2 Seiten offen)	137,00 EUR
Kopfstand	(3 Seiten offen)	144,00 EUR
Blockstand	(4 Seiten offen)	148,00 EUR

Zweigeschossiger Standbau

Bei zweigeschossigem Standaufbau erfolgt die Berechnung für die überbaute Fläche mit **50 %** des jeweiligen vorgenannten Beteiligungspreises.

Der Beteiligungspreis beinhaltet sowohl die Miete der Standfläche als auch umfangreiche Serviceleistungen der Messe München GmbH, die insbesondere die Beratung bei der Standaufplanung, die Beratung hinsichtlich der bei der Standgestaltung zu beachtenden örtlichen technischen Gegebenheiten und Anforderungen, die Beratung beim Auf- und Abbau des Standes, die Konzeptions- und Öffentlichkeitsarbeit für die Messe, das Besuchermarketing und die Besucherwerbung für die Messe, die Vorbereitung und Durchführung messebezogener Veranstaltungen, Pressekonferenzen, Präsentationen und Ausstellerabenden, sofern sie von der Messe München GmbH organisiert werden, die Vorbereitung und Durchführung von Foren und Sonderschauen, sofern sie von der Messe München GmbH oder Dritten im Auftrag der Messe München GmbH organisiert werden, die Überlassung von zum Eintritt berechtigenden Ausstellerausweisen nach Maßgabe der Klausel B 11 „Ausstellerausweise“, die Überlassung von Eintrittsgutscheinen für Besucher nach Maßgabe der Klausel B 12 „Gutschein für ein Tagesticket“, die Überlassung von Werbemitteln, die Beleuchtung, Heizung und Klimatisierung der Ausstellungsräumlichkeiten, die Grundbewachung des Veranstaltungsgeländes, die regelmäßige Reinigung der Verkehrsflächen, die Bereitstellung von Lautsprecheranlagen, mit deren Hilfe die Besucher der Messe unterrichtet werden sollen,

und sonstigen Besucherinformationssystemen einschließlich der Beschilderung, die Bereitstellung von Aufenthaltsräumlichkeiten und gastronomischen Einrichtungen für Aussteller, Besucher und Pressevertreter innerhalb der Ausstellungsräumlichkeiten, die Anwesenheit von Sanitätern und die Verkehrslenkung zum Veranstaltungsgelände sowie innerhalb des Veranstaltungsgeländes umfassen.

Obligatorischer Kommunikationsbeitrag

Für alle Aussteller wird ein obligatorischer Kommunikationsbeitrag in Höhe von **259,00 EUR** erhoben. Der obligatorische Kommunikationsbeitrag beinhaltet den Grundeintrag im Messekatalog (print, online und ggf. mobile, vgl. B 10 Media Services), ein Exemplar des Messekatalogs (Erhalt vor Ort auf der Messe), 1.000 Briefaufkleber sowie weitere Kommunikationsleistungen nach Maßgabe der Klausel B 10 „Media Services (Katalog – Internet – Mobile)“. Gegen zusätzliches Entgelt können weitere Einträge in den angebotenen Medien geschaltet werden. Die zusätzlichen Eintragungs- und Werbemöglichkeiten sowie die Preise sind aus den entsprechenden Bestellformularen ersichtlich, die von dem von der Messe München GmbH beauftragten Media Services Partner an die Aussteller versandt werden.

Serviceleistungsvorauszahlungen

Die Vorauszahlung auf Serviceleistungen („Serviceleistungsvorauszahlung“) (vgl. A 7) beträgt **7,00 EUR/m²** gemieteter Ausstellungsfläche.

Gutschein für ein Tagesticket

Im Beteiligungspreis enthalten ist eine unbegrenzte Anzahl von eingelösten Gutscheinen für ein Tagesticket (vgl. B 12).

Besondere Teilnahmebedingungen (B)

Es gelten die Allgemeinen Teilnahmebedingungen A und die Technischen Richtlinien der Messe München GmbH, soweit nicht diese Besonderen Teilnahmebedingungen eine abweichende Regelung enthalten.

Fortsetzung B 3 Beteiligungspreise, Serviceleistungsvorauszahlung (vgl. A 7)

AUMA-Beitrag

Der Ausstellungs- und Messeausschuss der Deutschen Wirtschaft e.V. (AUMA) erhebt von sämtlichen Ausstellern einen Beitrag von **0,60 EUR/m²** gemieteter Ausstellungsfläche. Dieser Beitrag wird von der Messe München GmbH berechnet und direkt an den AUMA abgeführt.

Entsorgungspauschale Abfall

Mit der obligatorischen Entsorgungspauschale für Abfall in Höhe von **2,00 EUR/m²** wird die Entsorgung des beim Aussteller während des Auf- und Abbaus sowie der gesamten Messelaufzeit auf seinem Messestand anfallenden Abfalls pauschal abgegolten. Die Entsorgung von Produktionsabfällen und Messeständen ist hiervon ausgenommen.

B 4 Mitaussteller

Die Teilnahme von Unternehmen als Mitaussteller (vgl. A 4) ist grundsätzlich möglich. Sie bedarf der vorherigen Zulassung durch die Messe München GmbH. Die Teilnahme von Mitausstellern ist unentgeltlich. Eine Zulassung kann nur dann erteilt werden, wenn der Mitaussteller auch als Aussteller zulassungsfähig wäre. Für jeden Mitaussteller wird ein obligatorischer Kommunikationsbeitrag in Höhe von **259,00 EUR** erhoben. Der obligatorische Kommunikationsbeitrag beinhaltet für den betreffenden Mitaussteller dieselben Leistungen wie für den Hauptaussteller (vgl. B 3).

Mitaussteller müssen mit einem gesonderten Formular durch den Hauptaussteller angemeldet werden.

Die Teilnahme von Firmen als zusätzlich vertretene Unternehmen (vgl. A 4) ist nicht möglich.

Für jeden einzelnen Mitaussteller, für den keine Zulassung der Messe München GmbH vorliegt, ist die Messe München GmbH berechtigt, von dem Aussteller eine Vertragsstrafe in Höhe von **500,00 EUR** zu verlangen. Zudem kann die Messe München GmbH von dem Aussteller verlangen, dass Mitaussteller, für die keine Zulassung der Messe München GmbH vorliegt, den Stand räumen. Kommt der Aussteller dem Räumungsverlangen der Messe München GmbH nicht unverzüglich nach, hat die Messe München GmbH das Recht, das zwischen der Messe München GmbH und dem Aussteller bestehende Vertragsverhältnis außerordentlich zu kündigen.

B 5 Zahlungsfristen und -bedingungen (vgl. A 7)

Die Rechnungsbeträge in sämtlichen von der Messe München GmbH erteilten Rechnungen, die im Zusammenhang mit der Veranstaltung stehen, sind ohne jeden Abzug unter Angabe der Kundennummer spesenfrei in EUR auf eines

der in der jeweiligen Rechnung angegebenen Konten zu überweisen. Die in diesen Rechnungen genannten Zahlungstermine sind verbindlich und einzuhalten.

B 6 Auf- und Abbautermine (vgl. A 15)

Aufbau

1. Mai 2019, 12:00 bis 24:00 Uhr und 2. Mai 2019, 07:00 bis 18:00 Uhr

Am letzten Aufbau-tag, dem 2. Mai 2019 müssen sämtliche Liefer- und Aufbaufahrzeuge bis 18:00 Uhr aus den Hallen und dem Freigelände entfernt sein. Fahrzeuge, die sich nach den vorgenannten Zeiten noch in den Hallen bzw. Freigelände befinden, werden von der Messe München GmbH auf Gefahr und Kosten des jeweiligen Ausstellers entfernt. Bis 20:00 Uhr ist ein dekorativer Aufbau auf der eigenen Standfläche möglich.

Eine Verlängerung der Aufbauzeit ist nur in Ausnahmefällen mit vorheriger schriftlicher Zustimmung der Messe München GmbH, Hauptabteilung Technischer Ausstellerservice, zulässig.

Abbau

5. Mai 2019, ab 18:00 Uhr bis 6. Mai 2019, 18:00 Uhr

Einlass für Messebauunternehmen und Lieferanten am 5. Mai 2019 nicht vor 18:00 Uhr.

Eine Verlängerung der Abbauzeit ist leider nicht möglich.

B 7 Standbau, Standgestaltung und Standausrüstung

Hallen und allgemein

Eingeschossige Bauweise:

Die maximale Bauhöhe beträgt **7,50 m**. Die Werbehöhe (Oberkante) beträgt **7,50 m**.

Zweigeschossige Bauweise:

Die maximale Bauhöhe beträgt **7,50 m**. Die Werbehöhe (Oberkante) beträgt **7,50 m**.

Bitte max. Bauhöhe an den Hallenwänden berücksichtigen (siehe Hallen- und Freigelände-Beschreibung).

Die den Nachbarständen zugewandten Standseiten sind ab einer Bauhöhe von **2,50 m** neutral, weiß, sauber und frei von Installationsmaterial zu halten. An der Grenze zu Nachbarständen sind Trennwände (Höhe **2,50 m**) aufzu-

stellen. Trennwände werden nur auf Wunsch und Kosten des Ausstellers aufgestellt. Trennwände bzw. weitere Kojenwände (Höhe **2,50 m**) können im Aussteller-Shop bestellt werden. Bei Werbeträgern in Richtung zu direkt angrenzenden Nachbarn ist ein Mindestabstand von **2,50 m** zur Standgrenze einzuhalten. Werbeaufsetzer dürfen nicht mit Blink- oder Wechsellicht gestaltet werden. Die Konzeption der Standgestaltung ist an die angemietete Standort (Block-, Kopf-, Eck-, Reihenstand) anzupassen (z.B. mittels Trennwandsystemen). Der Boden des angemieteten Standes ist mit Teppichboden auszulegen. Der Aussteller hat den Charakter und das Erscheinungsbild einer jeden Messe und Ausstellung zu berücksichtigen. Die Messe München GmbH ist befugt, im Zusammenhang damit Änderungen in der Standgestaltung vorzuschreiben.

Besondere Teilnahmebedingungen (B)

Es gelten die Allgemeinen Teilnahmebedingungen A und die Technischen Richtlinien der Messe München GmbH, soweit nicht diese Besonderen Teilnahmebedingungen eine abweichende Regelung enthalten.

Fortsetzung B 7 Standbau, Standgestaltung und Standausrüstung

Plangenehmigungen

Grundsätzlich ist jeder Ersteller eines Messestandes für dessen Konstruktion, Aufbau und Betrieb sowie die Einhaltung der öffentlich-rechtlichen Vorschriften, soweit diese für Messestände Anwendung finden, der Technischen Richtlinien und der Teilnahmebedingungen der Messe München GmbH eigenverantwortlich. Bei der Einhaltung der folgenden Vorgaben ist eine Plangenehmigung durch die Messe München GmbH nicht erforderlich:

- Stand- und Werbehöhe beträgt maximal **3 m**
- Standgröße kleiner als **100 m²**
- keine Standabdeckung vorhanden.

Von den oben genannten Vorgaben abweichende Standkonzepte sind spätestens 6 Wochen vor dem offiziellen Aufbaubeginn mit maßstäblichen Standgestaltungsplänen (Grundriss-, Ansichts- und Schnittzeichnungen) – in zweifacher Ausführung – bei der Messe München GmbH, Hauptabteilung

Technischer Ausstellerservice, zur Genehmigung einzureichen. Abhängungen von der Hallendecke werden grundsätzlich durch die zuständigen Vertragsfirmen der Messe München GmbH ausgeführt. Das Aufstellen von Kraftfahrzeugen aller Art auf der Standfläche zu Ausstellungs- oder Dekozwecken ist untersagt und nur in Ausnahmefällen, die der vorherigen schriftlichen Zustimmung der Messeleitung bedürfen, zulässig. Darüber hinaus sind mehrgeschossige Stände und Sonderkonstruktionen (z.B. Brücken, Treppen, Kragdächer, Galerien usw.) grundsätzlich genehmigungspflichtig. Weitere Hinweise finden Sie dazu in den „Baurechtlichen Bestimmungen“ im Aussteller-Shop unter „Merkblätter – Anmeldungen“. **Bitte beachten Sie in jedem Fall die Vorgaben der Technischen Richtlinien und die Informationen der einzelnen Merkblätter.** Für die weitere Bearbeitung werden Ihnen termingemäß die Ausstellerserviceformulare für die Bestellung weiterer Standleistungen übersandt.

B 8 Technische Einrichtungen

Die in den Technischen Richtlinien entsprechend bezeichneten technischen Leistungen wie z.B. Installationen zur Versorgung des Standes mit Strom und Wasser können ausschließlich bei der Messe München GmbH bestellt werden. Drahtgebundene Telekommunikationseinrichtungen dürfen nur von der Messe München GmbH bereitgestellt werden; die Deutsche Telekom AG und andere

Netzbetreiber sind im Messegelände nicht zugelassen. Zur Vernetzung der eigenen Standfläche darf der Aussteller nach vorheriger schriftlicher Genehmigung der Messe München GmbH auf seinem Stand ein eigenes Wireless LAN-Netzwerk betreiben; die Vorgaben der Messe München GmbH sind zu beachten.

B 9 Verkaufsregelung

Abgabe von Speisen und Getränken

Gastronomischer Betrieb am Messestand ist unter Beachtung der geltenden gesetzlichen und behördlichen Vorschriften nur eingeschränkt möglich:

- Der Bewirtungsbereich (inkl. Verkaufs- und Zubereitungsfläche) darf maximal **25 %** der Standfläche betragen und das Gesamtbild des Standes optisch nicht beeinträchtigen. Stellt die Projektleitung zur Messelaufzeit eine Überschreitung dieses Anteils fest, hat der Aussteller einen erhöhten Beteiligungspreis (3-facher Beteiligungspreis pro m² Bewirtungsfläche) nachzuzahlen.
- Ein entsprechender Standplan unter Nennung des gastronomischen Angebots ist bei der Projektleitung unaufgefordert bis 1. April 2019 zur Genehmigung einzureichen.
- Die Zubereitung warmer Speisen in den Messehallen ist grundsätzlich nicht gestattet. Über Ausnahmen in Einzelfällen entscheidet auf Antrag die Messe München GmbH.

- Der Aussteller sorgt dafür, dass durch das Herstellen und Anbieten der gastronomischen Leistungen Dritte, insbesondere Besucher und andere Aussteller, nicht beeinträchtigt werden, und dass der Verkehrsfluss in den Gängen nicht gestört wird. Für die Entsorgung des durch die Bewirtung anfallenden Abfalls ist allein der Aussteller verantwortlich. Ein Nachweis, dass der Aussteller für die Entsorgung aufkommt, ist vom Aussteller zu erbringen. Andernfalls ist die Projektleitung berechtigt, eine pauschale Entsorgungsgebühr zu berechnen.
- Beim Ausschank von alkoholischen Getränken sind die Vorschriften des Jugendschutzgesetzes (§ 9) zu beachten. Insbesondere dürfen Branntwein und branntweinhaltinge Getränke nicht an Kinder und Jugendliche unter 18 Jahren sowie andere alkoholische Getränke nicht an Kinder und Jugendliche unter 16 Jahren abgegeben werden.

B 10 Media Services (Katalog – Internet – Mobile)

Der Grundeintrag im Katalog sowie auf der Website der „Die 66“ enthält Firmenname, Straße, PLZ, Ort, Land, Telefonnummer, Website mit Verlinkung, Halle, Standnummer, drei Warengliederungspunkte. Bei Anmeldung vor Redaktionsschluss erfolgt ebenfalls die Nennung in der alphabetischen Liste des Kataloges mit Firmenname, Halle und Standnummer. Die Adressdaten für die Einträge werden von der Anmeldung übernommen. Änderungen dieser Adressdaten, die Angabe der 3 kostenfreien Warengliederungspunkte sowie weitere Präsentationsmöglichkeiten in diesen Medien werden den Ausstellern in einem gesonderten Bestellformular angeboten. Die Formulare werden dem Anmelder rechtzeitig zugesandt. Der Media Services Partner wickelt diese weiteren Eintragungsmöglichkeiten in eigenem Namen und auf eigene Rechnung mit dem Anmelder ab. Für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Einträge übernimmt die Messe München GmbH keine Gewähr.

Der Aussteller ist allein verantwortlich für die rechtliche, insbesondere für die wettbewerbsrechtliche Zulässigkeit der im Messekatalog (print, online und ggf. mobile) der Messe München GmbH auf sein Betreiben hin geschalteten Einträge. Sollten Dritte Ansprüche gegen die Messe München GmbH wegen

der rechtlichen bzw. wettbewerbsrechtlichen Unzulässigkeit der Einträge geltend machen, so stellt der Inserent die Messe München GmbH umfassend von sämtlichen geltend gemachten Ansprüchen einschließlich sämtlicher Kosten notwendiger Rechtsverteidigung auf Seiten der Messe München GmbH frei. Das Gleiche gilt für Einträge von Ausstellern, Mitausstellern und Aussteller auf Gemeinschaftsständen, die der jeweilige Aussteller im Messekatalog (print, online und ggf. mobile) der Messe München GmbH veranlasst hat.

Der offizielle Media Services Partner für diese Messe ist:

jl.medien e.K.
Inselkammerstraße 5
82008 Unterhaching
Deutschland
Tel. +49 89 666166-83
Fax +49 89 666166-983
info@die-66-media.de

Besondere Teilnahmebedingungen (B)

Es gelten die Allgemeinen Teilnahmebedingungen A und die Technischen Richtlinien der Messe München GmbH, soweit nicht diese Besonderen Teilnahmebedingungen eine abweichende Regelung enthalten.

B 11 Ausstellerausweise

Für die Durchführungszeit der Messe erhält jeder Aussteller eine bestimmte Anzahl an kostenlosen Ausstellerausweisen für seinen Stand.

In der Halle

bis 10 m ² Standgröße	2 Ausstellerausweise
bis 15 m ² Standgröße	3 Ausstellerausweise
bis 20 m ² Standgröße	4 Ausstellerausweise
bis 30 m ² Standgröße	6 Ausstellerausweise
bis 40 m ² Standgröße	8 Ausstellerausweise
ab 40 m ² Standgröße	10 Ausstellerausweise

Mitaussteller erhalten 1 kostenlosen Ausstellerausweis.

Zusätzliche Ausstellerausweise sind während des Aufbaus und der Messelaufzeit vor Ort bei der Ausstellerregistrierung im Eingang OST erhältlich. Kosten pro Stück **15,00 EUR**. Die Ausstellerausweise sind nur für das Standpersonal bestimmt/über den Aussteller-Shop bestellbar. Durch die Aufnahme von Mitausstellern erhöht sich die Zahl der Ausstellerausweise nicht.

Der Ausstellerausweis berechtigt NICHT zur kostenlosen Benutzung des MVV (Münchner Verkehrsverbund).

B 12 Gutscheine

Aussteller, Mitaussteller und Firmen auf Gemeinschaftsständen haben die Möglichkeit, mit dem Werbemittelangebot Gutscheine für ein Tagesticket oder Online-Gutscheine zu bestellen. **Alle eingelösten Gutscheine** für ein Tages-

ticket oder Online-Gutscheine sind im Beteiligungspreis enthalten und **werden nicht berechnet**.

B 13 Foto-, Film- und Videoaufnahmen (vgl. A 10)

Für professionelle Foto- und Filmaufnahmen vom eigenen Stand während der Messelaufzeit ist eine Genehmigung der Messe München GmbH erforderlich, soweit nicht der Aussteller Personen beauftragt, die hierfür bereits zugelassen sind und einen von der Messe München GmbH ausgestellten gültigen Ausweis

besitzen. Der Aussteller oder der beauftragte Fotograf erhält diese in der Sicherheitszentrale der Messe München GmbH, Messehaus, Zugang über Tor 1. Für die Genehmigung ist ein schriftlicher an den Fotografen erteilter Auftrag vorzulegen. Für die Genehmigung wird ein Entgelt von **50,00 EUR** erhoben.

B 14 Standfeiern

Standfeiern am eigenen Messestand müssen bis spätestens 18. März 2019 angemeldet werden und sind genehmigungspflichtig. Die Veranstaltungen dürfen am 3., 4. und 5. Mai 2019 erst ab 17:00 Uhr beginnen und müssen spätestens um 21:00 Uhr beendet sein. Bis 21:30 Uhr besteht die Möglichkeit, notwendige Aufräumarbeiten auf der Standfläche vorzunehmen. Bis spätestens 22:00 Uhr müssen alle Personen das Messegelände verlassen haben. Der Aussteller sorgt dafür, dass die Teilnehmer an seiner Standfeier weder die anderen Messestände betreten noch dort befindliche Gegenstände berühren. Der Aussteller sorgt dafür, dass die Teilnehmer an seiner Standfeier den Anweisungen des von der Messe München GmbH eingesetzten Sicherheits- und Ordnungsdienstes Folge leisten. Der Mindestumfang der Sicherheits- und

Ordnungsdienstleistungen wird von der Messe München GmbH festgelegt. Der Aussteller stellt die Messe München GmbH im Zusammenhang mit der Standfeier schad- und klaglos.

Die im Zusammenhang mit jeder Standfeier anfallenden Leistungen der Messe München GmbH werden dem Aussteller mit der Abschlussrechnung berechnet.

Um einen störungsfreien Ablauf zu gewährleisten, empfehlen wir Ihnen, sich im Vorfeld mit Ihren Standnachbarn abzustimmen. Bitte beachten Sie, dass eine musikalische Untermalung die Lautstärke von **70 dB (A)** nicht überschreiten darf.

B 15 Lieferungen

Waresendungen, Briefe oder sonstige Sendungen, die an den Stand des Ausstellers geliefert werden sollen, müssen folgende Angaben enthalten:

- Die 66
- NAME DES ZU BELIEFERNDEN AUSSTELLERS + STANDNUMMER
- Am Messesee 2, 81829 München, Deutschland

Die Messe München GmbH nimmt keine für Aussteller oder Dritte bestimmte Waresendungen, Briefe oder sonstige Sendungen in Empfang. Den Ausstellern wird empfohlen, während der Auf- und Abbauphasen keine Warenlieferungen und sonstige Gegenstände ungesichert in der Halle oder im Freigelände zu deponieren.

Leistungen in Bezug auf die Annahme und den Versand von Waresendungen werden von den auf dem Messegelände zugelassenen Spediteuren angeboten.

B 16 Modeschauen und Events

Modeschauen und Events am Messestand müssen der Projektleitung rechtzeitig schriftlich gemeldet werden. Für Standfeiern gelten gesonderte Regelungen (siehe B 14 Standfeiern).

B 17 Änderungen

Die Messe München GmbH behält sich Änderungen und Ergänzungen vor, welche die technische Abwicklung und Sicherheit betreffen.

Stand: Mai 2018



Messe München

Connecting Global Competence

BESTELLFORMULAR STANDBAUPAKETE 2019

Per Mail an: projektleitung@die-66.de

Per Fax an: +49 89 949-20434



Paketstand Komfort

netto pro m² **75 EUR**
Mindestgröße 9m²
Ohne Standfläche



Paketstand Easy mit Mobiliar

netto pro m² **95 EUR**
Mindestgröße 9 m²
Ohne Standfläche



Paketstand Business

netto pro m² **105 EUR**
Mindestgröße 12 m²
Ohne Standfläche



Paketstand Maxi Pro mit Mobiliar

netto pro m² mit Mobiliar **141 EUR**
Mindestgröße mit Mobiliar 12m²
Ohne Standfläche



Paketstand Maxi Pro ohne Mobiliar

netto pro m² ohne Mobiliar **127 EUR**
Mindestgröße ohne Mobiliar 9 m²
Ohne Standfläche

Stand inklusive Standreinigung, Entsorgungspauschale und Stromanschluss bei Bestellung mit gleichzeitiger Anmeldung zur „Die 66“ 2019.

Alle Preise pro Quadratmeter, zzgl. Standfläche, Kommunikationspauschale, Auma Beitrag und MwSt.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Braun, Firma MEPLAN GmbH:
Tel. +49 89 94 92 49 87
braun@meplan.de

BESTELLFORMULAR

STANDBAUPAKETE 2019

Standgröße: _____ x _____ m

Auswahl der Standard Teppichfarbe

Schwarz, 0950

Diamant, 0945

Anthrazit, 0900

Aqua, 0840

Smaragd, 0613

Rot, 0700

Auswahl der Turmfarben (betrifft nur „Paketstand Business“)

Rot, RAL 3020

Gelb, RAL 1021

Grau, RAL 7045

Grün, RAL 6001

Blau, RAL 5002

Weiß

Ihre Adresse

Firma

Adresse

Ansprechpartner

Telefon/Fax

E-Mail



Die Bestellung eines Standbaupaketes ist nur mit einer Anmeldung zur „Die 66“ 2019 und der Buchung einer Standfläche möglich.

AGB

- Für in der Grundausrüstung enthaltene, vom Aussteller nicht benötigte Gegenstände werden keine anteiligen Kostenerstattungen geleistet. Diese Gegenstände können auch nicht getauscht oder gegen andere Leistungen aufgerechnet werden.
- Alle gelieferten Teile sind gemietet. Das Mietgut wird in der Regel mehrfach verwendet und ist daher nicht immer neuwertig.
- Während der Mietzeit sind der Mieter sowie sein Erfüllungsgehilfe für die Mietsache verantwortlich. Der Mieter haftet für Diebstahl und sämtliche Schäden an Bauelementen und Einrichtungsgegenständen zivil- und strafrechtlich in vollem Umfang. Schäden am Standbau sowie Diebstahl von Teilen müssen sofort nach Bekanntwerden an den Vermieter gemeldet werden. Beschädigte Wände werden zum Stückpreis von 45 EUR in Rechnung gestellt.
- Kabinen und abschließbare Möbelstücke sind nicht einbruchssicher. Die Bestellung einer Standbewachung ist daher dringend anzuraten (Formular 9. I). Es wird dem Aussteller ebenfalls dringend empfohlen, sowohl die vollständige Mietsache, als auch Ausstellungsstücke o. Ä. in geeigneter Weise zu versichern (Wert ca. 500 EUR je m² Standbau, siehe auch Formular 17. I). Der Vermieter haftet zu keinem Zeitpunkt für am Stand hinterlassene Gegenstände.
- Die Standübergabe erfolgt am letzten Aufbau tag vor Veranstaltungsbeginn. Sollte ein anderer Übergabetermin seitens des Mieters gewünscht sein, so ist dies dem Vermieter schriftlich mitzuteilen. Veränderte Übergabetermine bedürfen der schriftlichen Bestätigung des Vermieters.
- Durch den Mieter dürfen keinerlei bauliche Veränderungen an der Mietsache vorgenommen sowie die Wände nicht klebt, benagelt oder auf andere Weise beschädigt werden. Das Entfernen von Kleberückständen wird dem Mieter nach Aufwand in Rechnung gestellt.
- Falls bestellte Elemente nicht mehr vorrätig sein sollten, behalten wir uns vor, Vergleichbares oder qualitativ Höherwertigeres zu liefern.
- Der Messestand ist nach Beendigung der Veranstaltung leer zu hinterlassen. Kabinen sind zu leeren und Kabinentüren dürfen nicht versperrt sein. Für auf dem Messestand verbliebene Gegenstände übernimmt der Vermieter keinerlei Haftung.
- Die Schlüssel verbleiben für die Dauer der Mietzeit beim Mieter. Für das Öffnen von Kabinen etc. aufgrund von vergessenen oder verlorenen Schlüsseln nach der Standübergabe wird dem Mieter eine Pauschale von 50 EUR in Rechnung gestellt. Nach Messeende sind die Schlüssel in den jeweiligen Schlössern zu hinterlassen. Verloren gegangene Schlüssel werden mit 50 EUR je Stück in Rechnung gestellt.
- Erfüllungsort für beide Teile ist München.
- Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen entnehmen Sie bitte unserer Internetseite www.meplan.de, Downloads.

Ja, ich stimme den oben beschriebenen AGB zu.

Datum, Unterschrift